

4. ONLINE-BEWERBUNG

Die Online-Bewerbung

Alternativ zur postalischen Bewerbung kann eine Bewerbung auch digital verschickt werden, z.B. per Email direkt an die Personalabteilung bzw. die Ausbilder oder über das Bewerbungsformular eines Unternehmens.

Email-Bewerbung:

- Inzwischen gilt: Wird in einer Stellenanzeige nicht ausdrücklich um eine Bewerbung per Post gebeten, solltest du dich online bewerben (per E-Mail).
- Fasse alle Anhänge in einem PDF zusammen; so muss das Unternehmen nur ein Dokument öffnen.
- Achte darauf, dass dein PDF-Anhang 4 oder 5 MB nicht übersteigt.
- Gib der Datei einen eindeutigen Namen, z.B. „Bewerbung Max Müller“, und füge sie deiner E-Mail als Anhang hinzu.
- Versende deine Online-Bewerbung von einer seriösen E-Mail-Adresse aus (z.B. max.mueller@gmx.de).

Vorteile von Online-Bewerbungen:

- Schnelligkeit: Online-Bewerbungen erreichen den gewünschten Empfänger meist sofort
- Keine Materialkosten für hochwertiges Papier, Bewerbungsmappen, Druck und Versand
- Einbindung von Links, Audio- oder Video-Dateien möglich
- Bewerbungen können schneller und weniger aufwendig verteilt/weitergeleitet werden